



UCN VIRTUAL

GUÍA ACTIVIDAD FORO



ÍNDICE

GUÍA ACTIVIDAD FORO.....	3
CONFIGURACIÓN ACTIVIDAD FORO	4
1. General	4
Descripción de los tipos de foro	4
2. Disponibilidad.....	5
3. Adjuntos y recuento de palabras	5
4. Suscripción y seguimiento.....	5
5. Bloqueo de discusión.....	6
6. Umbral de mensajes para bloqueo	6
7. Evaluación del foro completo	6
8. Calificaciones	7
9. Ajustes comunes del módulo	7
10. Restricciones de acceso	8
11. Finalización de actividad.....	8
AÑADIR UN TEMA AL FORO	9
a) Foro para uso general	9
b) Foro donde cada persona plantea un tema.....	9
c) Foro estándar que aparece en formato blog	9
d) Foro Pregunta y Respuesta	10
e) Foro Debate sencillo	10
CALIFICACIÓN DE FORO	13
a) Evaluación del foro completo	13
b) Calificaciones	14

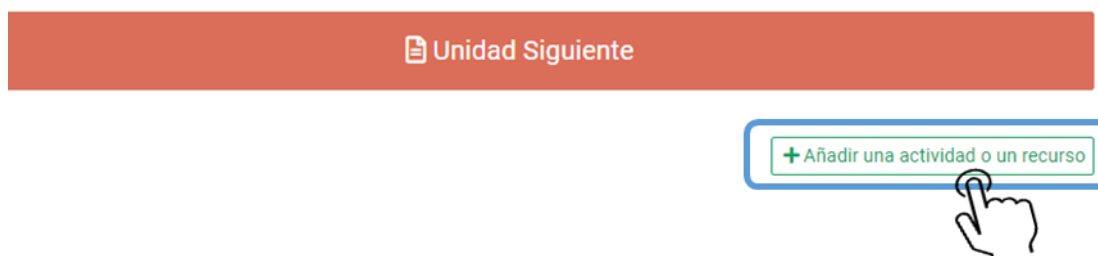
GUÍA ACTIVIDAD FORO

La siguiente guía te enseña cómo crear y calificar una actividad de tipo **Foro** en un aula virtual de la plataforma Campus Virtual UCN (<https://campusvirtual.ucn.cl/>).

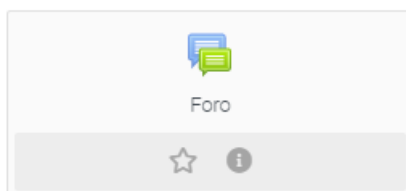
Al ingresa al curso y haz clic en el botón **Activar edición** para añadir la actividad **FORO**



Ve a la unidad dentro del curso donde deseas agregar el **Foro**, desplázate hasta el final de la unidad y haz clic en el botón **Añade una actividad o recurso**.



A continuación, saldrá un listado de actividades y recursos, selecciona en la pestaña de **Actividades** de allí la opción **Foro**.



CONFIGURACIÓN ACTIVIDAD FORO

Completa la información que se solicita para cada sección respectiva a la configuración/creación del **Foro**. Estas secciones se describen a continuación, así como la información a ingresar en cada una de éstas.

1. General

En la información general, se ingresa el nombre del foro, una descripción donde pueden ir, por ejemplo: instrucciones, normas de participación, entre otra información; dependiendo del tipo de foro que se utilizará para la actividad.



The screenshot shows the 'General' configuration section for a forum. It includes the following fields and callouts:

- Nombre del foro:** A text input field containing 'Foro de prueba'. A callout points to it saying 'Agrega el nombre del Foro.'
- Descripción:** A rich text editor area. A callout points to it saying 'Agrega una descripción de la actividad a realizar en el **Foro**, ello es'.
- Muestra la descripción en la página del curso:** A checkbox that is currently unchecked.
- Tipo de foro:** A dropdown menu with a question mark icon. A callout points to it saying 'Tipos de Foro'. The dropdown is open, showing the following options:
 - Foro para uso general (highlighted in blue)
 - Cada persona plantea un tema
 - Debate sencillo
 - Foro estándar que aparece en un formato de blog.
 - Foro P y R
- Disponibilidad:** A field that is partially visible at the bottom.

Descripción de los tipos de foro

- Foro donde cada persona plantea un tema:** cada integrante puede abrir un solo tema de debate.
- Foro debate sencillo:** se puede abrir un solo tema de debate que será general para todos los integrantes.
- Foro estándar que aparece en formato blog:** cualquiera de los integrantes del foro puede crear más de un tema de debate, y estos temas son presentados en una página similar a un blog.
- Foro de preguntas y respuestas:** en este foro se plantea una pregunta que debe ser contestada por los integrantes del foro. Un integrante no puede ver las respuestas de sus compañeros hasta que no haya contestado a la pregunta planteada, y, si el foro es calificado, requerirá además haber obtenido una calificación.
- Foro para uso general:** cualquiera de los integrantes del foro puede crear más de un tema de debate, es uno de los tipos de foro más utilizados.

2. Disponibilidad

Disponibilidad						
Fecha de entrega	?	5	octubre	2020	08	00 ☒ Habilitar
Fecha límite	?	7	octubre	2020	23	59 ☒ Habilitar

Indica el período en el cual estará disponible el **Foro**. Si el **Foro** es de consulta se recomienda no colocar fecha de cierre, si es un foro evaluado es necesario colocar esta fecha.

3. Adjuntos y recuento de palabras

Adjuntos y recuento de palabras		
Tamaño máximo del archivo adjunto	?	1MB
Número máximo de archivos adjuntos	?	2
Mostrar número de palabras	?	No

Indica el tamaño máximo de los archivos que se pueden adjuntar al Foro, en caso de requerirlo.

Indica el número máximo de archivos que se pueden adjuntar al Foro por integrante.

Permite mostrar el número de palabras de cada mensaje. Se recomienda dejar la opción **Si** en caso de que se evalúe la cantidad de palabras por mensaje.

4. Suscripción y seguimiento

Suscripción y seguimiento		
Modalidad de suscripción	?	Suscripción opcional
Rastreo de lectura	?	Opcional

Esta opción permite la suscripción de los integrantes al **Foro**, con lo cual se da la posibilidad de que lleguen a sus correos copias de los mensajes del **Foro**. Si se requiere que los mensajes del foro lleguen a los correos de los integrantes se recomienda tomar la opción **Suscripción forzosa**.

5. Bloqueo de discusión

Bloqueo de discusión

Bloquear discusiones después de un tiempo de inactividad ?

Permite bloquear la discusión en el **Foro** después de un tiempo de inactividad.

6. Umbral de mensajes para bloqueo

Umbral de mensajes para bloqueo

Período de tiempo para bloqueo ?

Umbral de mensajes para bloqueo ?

Umbral de mensajes para advertencia ?

Esta opción permite bloquear la publicación de las intervenciones por participante, luego de un número de intervenciones específicos enviados en un tiempo determinado.

7. Evaluación del foro completo

Evaluación del foro completo

Grade ?

Tipo

Escala

Método de calificación ?

Categoría de calificaciones ?

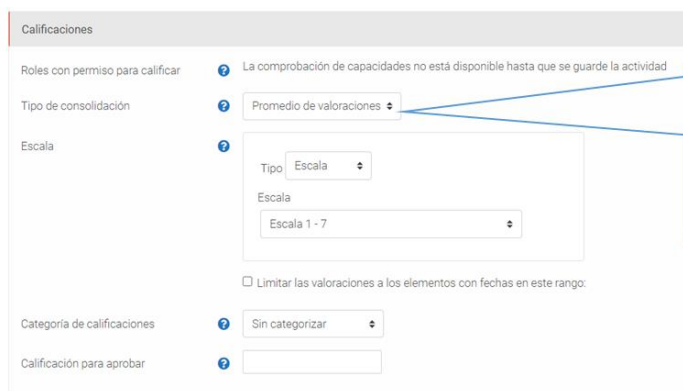
Calificación para aprobar ?

Valor por defecto para "Notificar a los estudiantes" ?

Seleccionar en el campo **Tipo** la opción **Escala**, y, en el campo Escala la opción **Escala 1-7**. Esta opción permite evaluar con una sola calificación todas las intervenciones de cada integrante del **Foro**.

Esta opción permite seleccionar el método de calificación. Se recomienda usar el método de calificación simple directa..

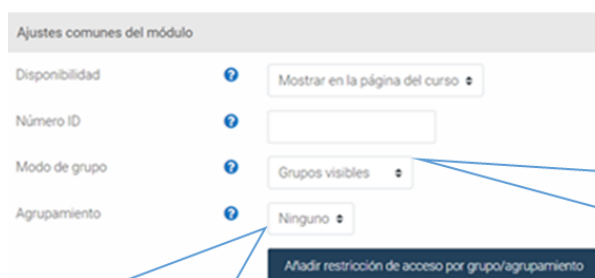
8. Calificaciones



Esta opción permite calificar cada intervención de cada integrante en el **Foro**, permitiendo seleccionar una forma de combinar éstas para presentar una nota final en el libro de calificaciones. Para ello ofrece las siguientes opciones: **promedio de valoraciones, calificación mínima, calificación máxima**, entre otras.

Nota: Se recomienda usar solo una de las dos opciones de calificación mencionadas (Evaluación del foro completo o Calificaciones) para evitar tener doble calificación.

9. Ajustes comunes del módulo



Con esta opción puedes asociar el **Foro** a grupos. En este caso para que un integrante del **Foro** pueda participar en éste debe formar parte de un **grupo**.

Con esta opción puedes asociar el **Foro** a agrupamientos. En este caso para que un integrante del **Foro** pueda participar en éste debe formar parte de un **agrupamiento**.

10. Restricciones de acceso

Esta sección te permite restringir el acceso al **Foro** conforme un conjunto de restricciones que se ofrecen para ello, estas se muestran en la imagen siguiente.

Añadir restricción ...

Finalización de actividad	Los estudiantes deben (o no) completar alguna actividad.
Fecha	Prevenir el acceso hasta (o desde) una fecha y hora predeterminada.
Calificación	Los alumnos deben lograr una calificación específica.
Grupo	Permitir sólo a estudiante que pertenezcan a un determinado grupo o a todos los grupos.
Perfil de usuario	Control de acceso basado en los campos del perfil de usuario.
Conjunto de restricciones	Añadir un conjunto de restricciones que se deben aplicar en su conjunto.

Cancelar

11. Finalización de actividad

Puedes configurar el seguimiento que necesites realizar al **Foro**, para ello te recomendamos seleccionar la opción **Mostrar la actividad como completada cuando se cumplan las condiciones**. La plataforma brinda varias condiciones para indicar como completado un **Foro**, puedes seleccionar de éstas las que requieras.

Finalización de actividad

Rastreo de finalización  Mostrar la actividad como completada cuando se cumplan las condiciones

Requerir ver ☒ El estudiante debe ver esta actividad para finalizarla

Requerir calificación

Requerir mensajes ☒ El usuario debe enviar debates o réplicas:

Requerir debates ☐ El usuario debe crear debates:

Requerir réplicas ☐ El usuario debe enviar réplicas:

Se espera finalizar en   ☐ Habilitar

Marcas

Guardar cambios y regresar al curso Guardar cambios y mostrar Cancelar

Condiciones para dar por completado un Foro.

Haz clic en **Guardar cambios y regresar al curso**, así se verá el **Foro** dentro de tu aula virtual.

 Foro de prueba

Una vez creado el **Foro** debes plantear el tema de discusión o la pregunta de interés, para ello debes hacer clic en el nombre del **Foro** creado.



AÑADIR UN TEMA AL FORO

Al ingresar en el **Foro**, se debe **Añadir un nuevo tema de debate** y según el tipo de foro seleccionado como, por ejemplo:

- a) **Foro para uso general**
- b) **Foro donde cada persona plantea un tema**
- c) **Foro estándar que aparece en formato blog**

Haz clic en el botón **Añadir un nuevo tema de discusión**.



d) Foro Pregunta y Respuesta

Si el **Foro** creado es de tipo **Foro de preguntas y respuestas** haz clic en el botón **Añadir una nueva pregunta**.

Foro de prueba

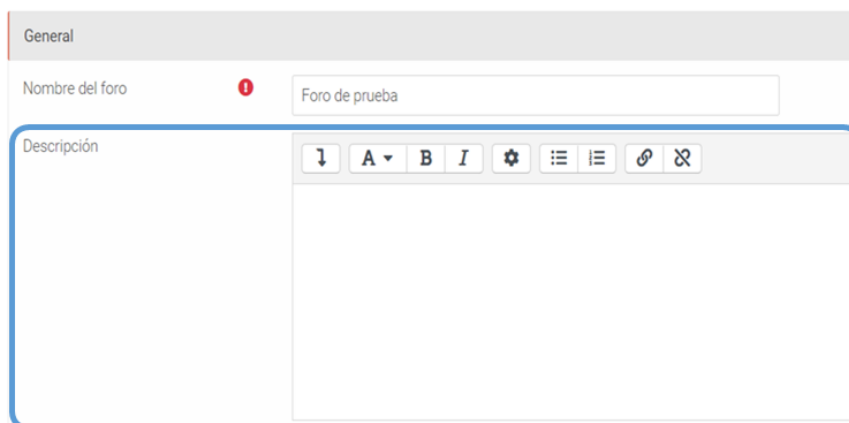
Añadir una nueva pregunta



(Aún no hay preguntas en este foro)

e) Foro Debate sencillo

Si el **Foro** creado es de tipo **Foro debate sencillo**, el tema y las instrucciones para la discusión a realizar debes agregarlas directamente en la **Descripción** del **Foro**, ubicada en la sección **General** de la configuración/creación de éste.



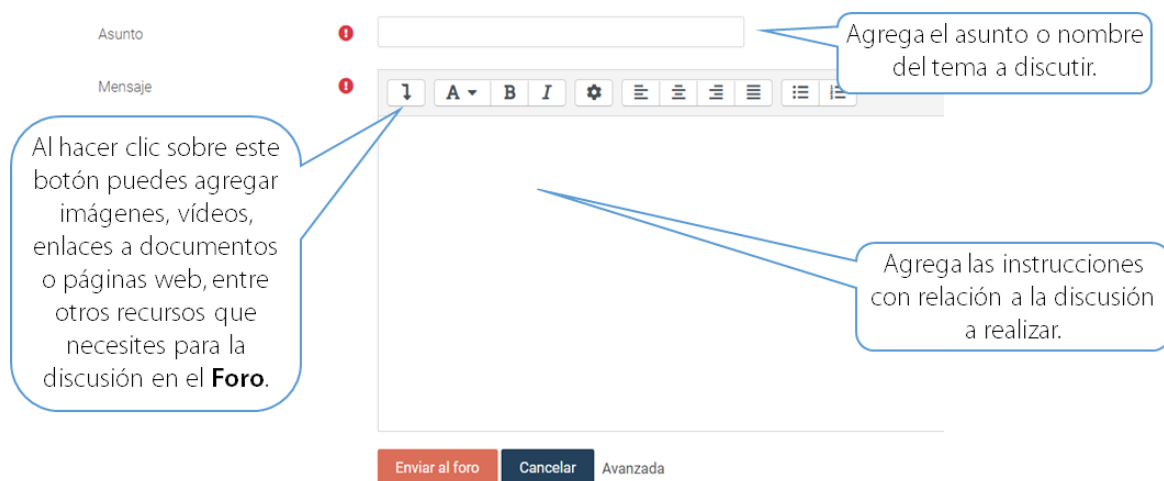
General

Nombre del foro ! Foro de prueba

Descripción

Rich text editor toolbar:      

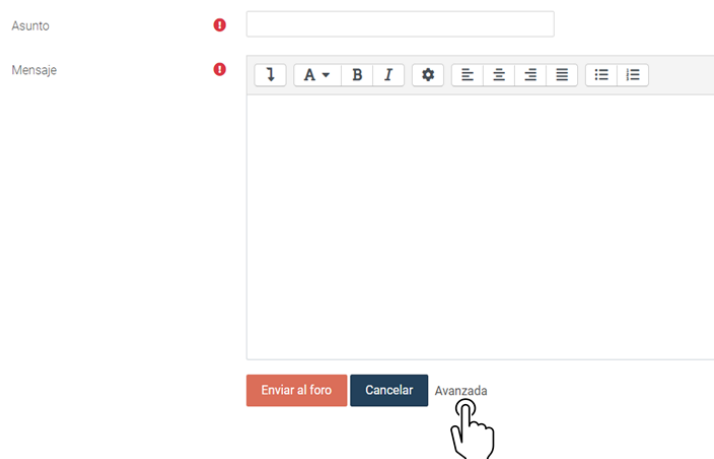
Luego, agrega el nombre del asunto o tema a discutir e indica las instrucciones con respecto a la discusión a realizar, ello en caso de que el **Foro** creado corresponda a alguno de los siguientes tipos: **Foro donde cada persona plantea un tema**, **Foro estándar que aparece en formato blog** o **Foro para uso general**.



The screenshot shows the forum creation form with the following elements and callouts:

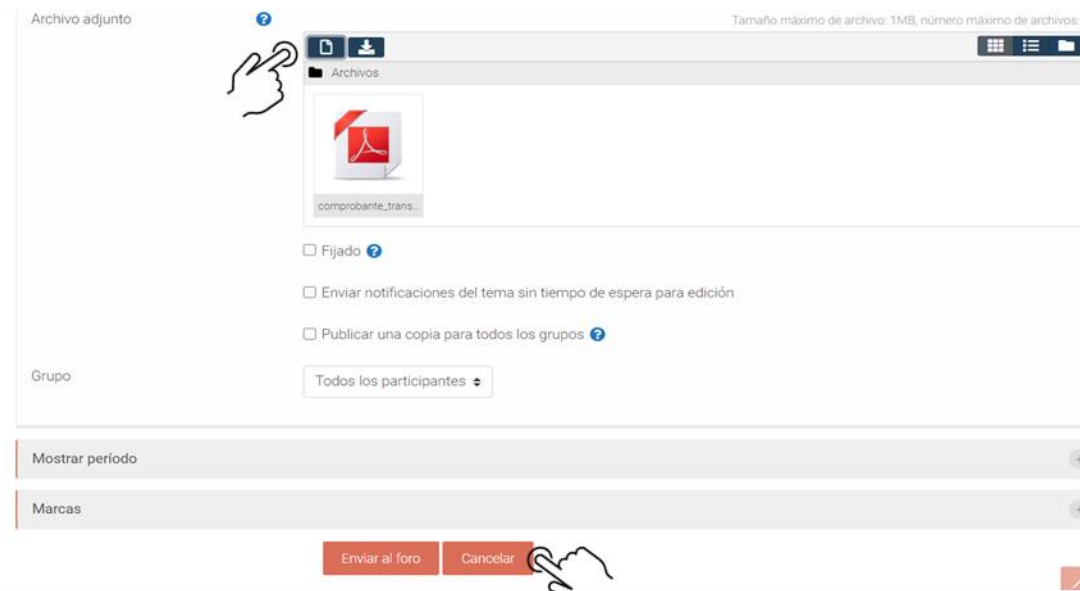
- Asunto:** A text input field with a red information icon. Callout: "Agrega el asunto o nombre del tema a discutir."
- Mensaje:** A rich text editor with a red information icon. Callout: "Al hacer clic sobre este botón puedes agregar imágenes, videos, enlaces a documentos o páginas web, entre otros recursos que necesites para la discusión en el **Foro**." (pointing to the image icon in the toolbar).
- Toolbar:** Includes icons for bold (B), italic (I), link, unlink, list, and other formatting options. Callout: "Agrega las instrucciones con relación a la discusión a realizar." (pointing to the main text area).
- Buttons:** "Enviar al foro" (red), "Cancelar" (dark blue), and "Avanzada" (light blue).

Nota: En caso de que requieras adjuntar un archivo al **Foro** haz clic en el botón **Avanzada**.



This screenshot is similar to the previous one but highlights the "Avanzada" button with a hand cursor icon, indicating where to click to attach a file.

Adjunta el archivo, para ello haz clic en el botón **Agregar**, sube el archivo de interés y pulsa el botón **Enviar al foro**.



Archivo adjunto

Tamaño máximo de archivo: 1MB, número máximo de archivos:

Archivos

comprobante_trans...

☐ Fijado

☐ Enviar notificaciones del tema sin tiempo de espera para edición

☐ Publicar una copia para todos los grupos

Grupo

Todos los participantes

Mostrar periodo

Marcas

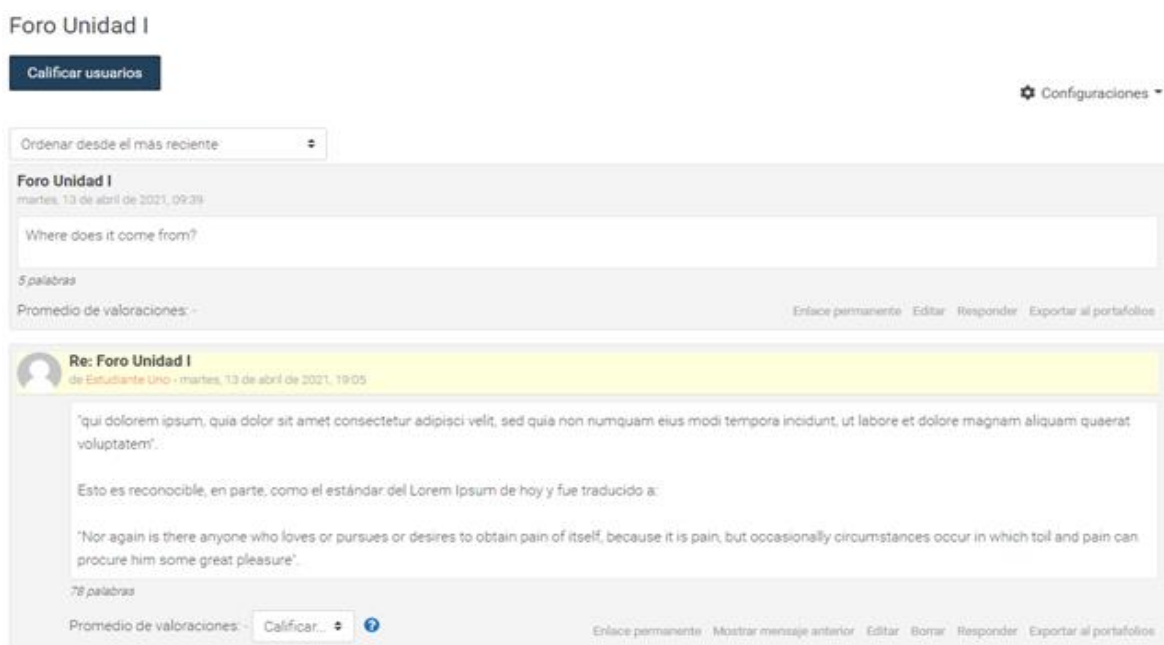
Enviar al foro Cancelar

CALIFICACIÓN DE FORO

Cuando hemos configurado un foro con **Calificación** ya sea por **Puntuación o Escala** para ser evaluado, se debe considerar si se requiere una sola calificación por todas las intervenciones (**Evaluación del foro completo**) o cada intervención (**Calificar**), después que las y los estudiantes hayan realizado sus aportes.

a) Evaluación del foro completo

Al realizar la configuración **Evaluación del foro completo**, al ingresar se puede visualizar el botón de **Calificar Usuarios**, al inicio de cada foro y al hacer clic permite ver las intervenciones por estudiante.



The screenshot displays the 'Foro Unidad I' interface. At the top, there is a 'Calificar usuarios' button and a 'Configuraciones' dropdown menu. Below this, a post titled 'Foro Unidad I' is shown, dated 'martes, 13 de abril de 2021, 09:39'. The post content is 'Where does it come from?' and it has '5 palabras' and a 'Promedio de valoraciones: -'. To the right of the post are links for 'Enlace permanente', 'Editar', 'Responder', and 'Exportar al portafolio'. Below the post is a reply titled 'Re: Foro Unidad I' by 'Estudiante Uno' on 'martes, 13 de abril de 2021, 19:05'. The reply content includes two paragraphs of text, one in Spanish and one in English. It has '78 palabras' and a 'Promedio de valoraciones: -'. To the right of the reply are links for 'Enlace permanente', 'Mostrar mensaje anterior', 'Editar', 'Borrar', 'Responder', and 'Exportar al portafolio'.

A continuación, veremos el ejemplo del usuario Estudiante 3, el cual realizó dos intervenciones y podemos calificar con una sola nota.

curso_capitacion_A > Foro Unidad I > Grading

Discussion started by Vianka Benavente Oliva 13 de abril de 2021

Foro Unidad I

View parent post

Re: Tema 2
de Estudiante Tres · martes, 13 de abril de 2021, 18:05

Ultricies vivamus a facilis nulla potenti, cubilia ante nec blandit neque ligula, pharetra parturient eros nascetur. Ad diam lobortis quis integer placerat donec massa, ridiculus class sodales fermentum facilisi eros, fames suscipit cubilia erat pretium pharetra.

30 palabras

Ver debate

View parent post

Re: Foro Unidad I
de Estudiante Tres · martes, 13 de abril de 2021, 18:05

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit aptent, nunc facilisi viverra morbi iaculis primis integer sed ante, nec torquent himenaeos pulvinar non eu sociosqu. Aenean nec porttitor nisl parturient scelerisque habitant maecenas massa lectus, commodo semper mus integer natoque viverra cursus inceptos sapien tempus, diam molestie augue justo ad arcu neque id. Cum quam interdum mus ac accumsan velit vivamus sociosqu, pharetra turpis ultricies bibendum nisl class gravida.

69 palabras

Ver debate

Grading (Foro Unidad I)

Calificación

6.7

The grade to award the student for their work.

Notificaciones

☒ Si, enviar notificación al estudiante

☐ No

Guardar Calificación

Navegar por usuario

Ingreso de calificación

Intervenciones del usuario en el foro

b) Calificaciones

Cuando se realiza la configuración de cualquier tipo de foro con la opción de **Calificación** ya sea Puntaje o Escala, se visualiza en cada intervención del usuario.

Inicio de tema de foro

Ordenar desde el más antiguo > Mover este debate a... > Mover

Tema
de Vianka Benavente · martes, 13 de abril de 2021, 09:01

Why do we use it?

It is a long established fact that a reader will be distracted by the readable content of a page when looking at its layout. The point of using Lorem Ipsum is that it has a more-or-less normal distribution of letters, as opposed to using 'Content here, content here', making it look like readable English. Many desktop publishing packages and web page editors now use Lorem Ipsum as their default model text, and a search for 'Lorem Ipsum' will uncover many web sites still in their infancy. Various versions have evolved over the years, sometimes by accident, sometimes on purpose (injected humour and the like).

Promedio de valoraciones: -

Enlace permanente · Editar · Borrar · Responder · Exportar al portafolio

Se ingresa la Calificación en el recuadro, como se muestra en el siguiente ejemplo:

Re: Tema
de **Estudiante Tres** - martes, 13 de abril de 2021, 09:10

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged. It was popularised in the 1960s with the release of Letraset sheets containing Lorem Ipsum passages, and more recently with desktop publishing software like Aldus PageMaker including versions of Lorem Ipsum.

Promedio de valoraciones: **6.2 (1)** ?

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#) [Exportar al portafolios](#)

Re: Tema
de **Estudiante Tres** - martes, 13 de abril de 2021, 09:12



Promedio de valoraciones: **4.8** ?

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#) [Exportar al portafolios](#)

En el caso que las intervenciones sean más de una, haz clic en el nombre del estudiante. Esta opción lo llevará al perfil del estudiante.

Re: Tema: Reflexión
de **Estudiante Tres** - miércoles, 4 de noviembre de 2020, 09:25

Lorem Ipsum es simplemente texto de relleno de la industria de la impresión y la composición tipográfica. Lorem Ipsum ha sido el texto de relleno estándar de la industria desde la década de 1500, cuando un impresor desconocido tomó una galera de tipos y la mezcló para hacer un libro de muestras tipográfico. Ha sobrevivido no solo a cinco siglos, sino también al salto a la composición tipográfica electrónica, permaneciendo esencialmente sin cambios. Se popularizó en la década de 1960 con el lanzamiento de hojas de Letraset que contienen pasajes de Lorem Ipsum y, más recientemente, con software de autoedición como Aldus PageMaker que incluye versiones de Lorem Ipsum.

 **U1_instructivo.pdf**

Promedio de valoraciones: **5.9 (1)** ?

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#) [Exportar al portafolios](#)

En **Misceláneos**, Mensajes en Foro se visualizan todas las intervenciones que ha realizado el estudiante.

The interface shows the profile of 'Estudiante Tres'. At the top, there is a user icon, the name 'Estudiante Tres', and buttons for 'Mensaje' and 'Añadir a contactos'. Below this, there are two main sections: 'Detalles de usuario' and 'Miscelánea'. The 'Detalles de usuario' section includes an 'Editar perfil' link, email 'johannacoos@gmail.com', 'País: Chile', and 'Ciudad: Antofagasta'. The 'Miscelánea' section lists 'Perfil completo', 'Anotaciones', 'Mensajes en foros', and 'Foros de discusión' (which is highlighted with a blue box). Below 'Miscelánea' is an 'Informes' section with 'Registros de hoy'.

En el siguiente ejemplo se pueden ver todas las intervenciones del Estudiante Tres:

The interface shows a forum thread. At the top, there is a 'Gestión del curso' button. Below it, the user profile 'Estudiante Tres' is shown with 'Mensaje' and 'Añadir a contactos' buttons. The forum thread has two pages, with the first page selected. The first post is titled 'curso_capacitacion_A -> Foro: Inicio y Fin (Para uso general) Tema: Reflexión -> Re: Tema: Reflexión' and is dated 'miércoles, 4 de noviembre de 2020, 09:25'. The post content is a Lorem Ipsum text. Below the text is a PDF attachment 'U1_instructivo.pdf'. The post has a rating of 5.9 (1) and a 'Calificar...' button. The second post is titled 'curso_capacitacion_A -> Foro: 01 al 09 septiembre de 2020 Factores Biológicos -> Re: Factores Biológicos' and is dated 'miércoles, 9 de septiembre de 2020, 13:00'. The post content is a paragraph about data collection. Below the text is a diagram titled 'COMO FOMENTAR EL PENSAMIENTO' with icons for 'Expectativas', 'Tiempo', 'Entorno físico', 'Rutinas', 'Interacción', 'Oportunidades', 'Modales', and 'Lenguaje'. The post has a rating of 6.7 (1) and a 'Calificar...' button.